
Aika 11.11.2024, klo 18:30 - 20:00

Paikka Vesilahden yhtenäiskoulu, auditorio

Käsitellyt asiat

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 53 Osavuosisraportointi 1-9/2024**
- § 54 Vuoden 2025 tuloveroprosentti**
- § 55 Vuoden 2025 kiinteistöveroprosenttien määrääminen**
- § 56 Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027**
- § 57 Vesihuollon operointisopimus**
- § 58 Tavase Oy:n toiminnan lopettaminen**
- § 59 Kaavoituskatsaus vuodelle 2024**
- § 60 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Arvela, puheenjohtaja
Marko Lounasranta, 1. varapuheenjohtaja
Tanja Salo, 2. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Aura Elliott
Anu Graichen
Johanna Halme
Michaela Jokiniemi
Kristiina Kantola
Tommi Mertimo, varajäsen
Arto Mäkipää
Tomi Pakarainen
Harri Penttilä
Ari Perämaa
Tapani Pietilä
Kristiina Pispala
Miia Rajala
Aino-Riikka Simula
Susanna Suoniemi
Harri Tapanainen
Jukka Niemi, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, §§ 53, 56, 57
Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, § 53
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, § 53

Poissa

Aapeli Eskola
Taina Lamminmäki

Allekirjoitukset

Ari Arvela
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Aura Elliott
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Niemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 13.11.2024.

§ 51**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouksen laillisuus edellyttää, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Tällä kertaa valtuuston kokouskutsu on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 6.11.2024.

Esityslista ja kokouskutsu on lähetetty kutsuna valtuutetuille, kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle. Lisäksi lyhennetty kokouskutsu ilman asialuetteloa on valtuuston päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomissa 6.11.2024. Esityslista on lähetetty tiedoksi kunnanviraston johtoryhmälle, kaikkien valtuustoryhmien ensimmäiselle varavaltuutetulle, arkistoon ja tiedotusvälineille.

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 52**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Niemi ja Aura Elliott.

Kunnanhallitus, § 213, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 53, 11.11.2024**§ 53**
Osavuosisraportointi 1-9/2024

VESDno-2024-180

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 213

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 1-9 2024

Vesilahden kunnan hallintosäännön 7. luvun 2 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 22.1.2024 §5 hyväksymän vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-syyskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteumasta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteuma.

Aikaväliltä 1.1.-30.9.2024 on laadittu osavuosisikatsaus kunnanhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.9.2024 ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 53

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus 1-9 2024 valtuusto 11112024

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.9.2024.

Kokouskäsittely

Kunnanvaltuusto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 214, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 54, 11.11.2024

§ 54

Vuoden 2025 tuloveroprosentti

VESDno-2024-386

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 214

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtiälä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Seuraavan vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella.

Vuonna 2024 kunnan tuloveroprosentti on 9,30 % ja vuoden 2025 talousarvio on valmisteltu siten, että tuloveroprosenttiin ei tule muutoksia vuoden 2024 tuloveroprosenttiin nähden.

Vesilahden vuoden 2025 tuloveroprosentiksi esitetään 9,30 %.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto määrää Vesilahden kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,30 %.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 54

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Vihtiälä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se määrää Vesilahden kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 9,30 %.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 215, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 55, 11.11.2024

§ 55

Vuoden 2025 kiinteistöveroprosenttien määrääminen

VEDno-2024-387

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 215

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtilä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Vesilahden vuoden 2024 kiinteistöprosentit on päätetty seuraavasti:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,25 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,30 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti: 0,55 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,40 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti: 1,25 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti: 3,00 %

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

se määrää vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,25 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,55 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	3,00 %

Samalla kunnanhallitus esittää valtuustolle, että yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentin poistuessa luovutaan voimassa olevasta kiinteistöveronpalautusjärjestelmästä niin, että viimeiset haettavat veronpalautukset voivat koskea vuoden 2024 verotusta. Vuoden 2024 haettavat veronpalautukset tulee hakea vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 55

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se määrää vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,25 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,55 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	3,00 %

Samalla valtuusto päättää, että yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentin poistuessa luovutaan voimassa olevasta kiinteistöveronpalautusjärjestelmästä niin, että viimeiset haettavat veronpalautukset voivat koskea vuoden 2024 verotusta. Vuoden 2024 haettavat veronpalautukset tulee hakea vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 120,03.06.2024
Kunnanhallitus, § 154,12.08.2024
Kunnanhallitus, § 216,28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 56, 11.11.2024

§ 56

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

VESDno-2024-227

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Liitteenä on päivitetty ennakoarvio kunnan vuoden 2024 talouden toteumasta sekä ennakoarvion ja muiden käytettävissä olevien tietojen perusteella laskettu arvio vuoden 2025 talousarvion luvuista.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun.

Päätös

Kunnanhallitus käy talousarvion lähetekeskustelun ja käynnistää talousarvion valmistelun sekä ohjeistaa viranhaltijoita talousarvion laadinnassa niin, että talous on taloussuunnitelmavuosien 2025-2027 aikana tasapainossa.

Kunnanhallitus, 12.08.2024, § 154

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Vihtialä
merja.vihtiala@vesilahti.fi
vs. hallintojohtaja

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon

kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Julkinen talous on kokenut viime vuosina merkittäviä muutoksia johtuen mm. koronasta, Ukrainan sodasta sekä SOTE- ja TE-uudistuksista. Myös Vesilahden kunnan talouteen liittyy useita epävarmuustekijöitä, joiden vuoksi vuosien 2025-2027 taloussuunnittelu on haastavaa. Rahoituspohjan heikentyminen ja kustannusten nousu ovat johtaneet siihen, että kunnan talouden näkymä lähivuosina on alijäämäinen. Vuosina 2025-2027 vaaditaan siis tasapainotustoimenpiteitä, jotta talous saadaan ylijäämäiseksi suunnitelmakauden aikana.

Vuodelle 2025 laaditun talousarviokehityksen toimintakate on -14 159 504 euroa, mikä on 1 054 483 euroa alempi kuin vuoden 2024 talousarvion toimintakate. Vuoden 2024 talousarvioon nähden talousarviokehitykseen on lisätty toimintatuottoja, jotka perustuvat pääasiassa tonttien myyntiin ja vuokraukseen. Vuoden 2024 toteumaarvion mukaiseen henkilöstökustannusten tasoon on varattu 2,5 prosentin korotus vuodelle 2025. Korotus on arvio, koska työehtosopimus on katkolla eikä vuoden 2025 yleiskorotuksen taso ole selvillä. Korotettuihin henkilöstökustannuksiin on arvioitu laskua 150 000 euroa perustuen määräaikaisten työsuhteiden loppumisiin ja tehtävien uudelleen järjestelyihin. Muihin kustannuksiin ei ole varattu prosentuaalista korotusta. Toimintakuluja kasvattaa kuitenkin te-palveluiden siirtyminen kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta sekä kuntien rahoitusvastuun kasvaminen työttömyysetuuksista. Te-uudistuksen aiheuttamiin kustannuksiin on varattu talousarviokehityksessä 650 000 euroa. Toimintakulujen lisäyksenä on huomioitu joukkoliikenteen, ympäristöterveydenhuollon ja työterveyshuollon kustannukset, joissa jo vuoden 2024 kustannustaso on korkeampi kuin vuoden 2024 talousarviota laadittaessa on talousarvioon huomioitu.

Talousarviokehityksen verotulot perustuvat vuoden 2024 veroprosentteihin. Verotulojen arvioinnissa on käytetty toukokuussa 2024 julkaistua veroennustekehikkoa ja verotulojen määrässä on huomioitu kunnan väestönkasvutavoite. Valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton elokuussa 2024 julkaisemaan ennakkotietoon. Kunnan rahoitustuottojen ja -kulujen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä ja tulevan lainannostotarpeen tarkentuessa. Poistojen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä.

Talousarviokehityksessä on esitetty tarkastuslautakunnan, hallintopalveluiden, opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden, vapaa-ajan palveluiden, teknisten palveluiden, rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sekä vesi- ja viemärilaitoksen ulkoiset toimintatuotot ja ulkoiset toimintakulut. Talousarviokehityksessä sitovaa on ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate.

Talousarviokehityksen mukainen tilikauden 2025 alijäämä on -808 356 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa vuoden 2025 talousarvion laadintaa varten talousarviokehityksen, jonka mukaiset ulkoiset toimintakatteet ovat:

Tarkastuslautakunta	-19 307 euroa
Hallintopalvelut	-2 782 701 euroa
Opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut	-8 777 765 euroa
Vapaa-ajan palvelut	-556 166 euroa
Tekniset palvelut	-1 933 857 euroa
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	-317 407 euroa
Vesi- ja viemärilaitos	227 699 euroa

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja muutti päätösesitystään kokouksen aikana.

Muutettu päätösesitys oli: Kunnanhallitus päättää, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa.

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 216

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtialä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2025 kh 28102024 hyväksytty

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.8.2024 (§ 154) päättänyt, että talousarviokehys 2025 tulee laatia siten, että talousarvion 2025 alijäämä on enintään -700 000 euroa. Alijäämä sopeutetaan suunnitelmavuosina siten, että vuoden 2027 talousarvio on ylijäämäinen.

Toimintatuotot ja -kulut

Kunnan talousarvion toimintatuotot 2025 ovat 316 944 euroa eli 6 prosenttia korkeammat kuin vuoden 2024 talousarvion toimintatuotot. Tuottojen kasvu tapahtuu ulkoisissa toimintatuotoissa. Sisäisten tuottojen määrässä ei tapahdu muutosta. Vuoden 2024 talousarvioon nähden laskua tapahtuu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuissa, joka kuuluu maksutuottoihin, kun taas muihin toimintatuottoihin kuuluvien tonttien myyntivoittojen sekä vesi- ja viemärlaitoksen tuottojen odotetaan kasvavan.

Kunnan talousarvion toimintakulut 2025 ovat 1 319 612 euroa eli 7 prosenttia korkeammat kuin vuoden 2024 talousarvion toimintakulut. Kulujen kasvu tapahtuu ulkoisissa toimintakuluissa; tarkemmin henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa, kun muissa kuluryhmissä kulut joko pysyvät vuoden 2024 tasolla tai kasvavat hieman. Sisäisten kulujen määrässä ei tapahdu muutosta.

Vuoden 2025 talousarvion mukainen toimintakate on -14 107 689 euroa. Toimintakate heikkenee vuoden 2023 tilinpäätökseen nähden 1,1 miljoonalla eurolla ja vuoden 2024 muutettuun talousarvioon nähden 1,0 miljoonalla eurolla.

Verotulot ja valtionosuudet

Talousarvion verotulot on laskettu kunnanhallitukselle 28.10.2024 esitettävillä veroprosenteilla ja valtionosuudet perustuvat ennakkollisiin valtionosuuslaskelmiin.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoituskulut kasvavat lainanoton seurauksena.

Vuosikate, tilikauden tulos sekä ali- ja ylijäämä

Talousarvion vuosikate on 914 548 euroa. Vuosikate heikkenee vuoden 2023 tilinpäätökseen nähden 1,0 miljoonalla eurolla ja vuoden 2024 muutettuun talousarvioon nähden 260 tuhannella eurolla. Tilikauden alijäämä on -700 000 euroa.

Taloussuunnitelmavuodet 2026-2027

Taloussuunnitelmavuoden 2026 toimintakate on -15 170 077 euroa, vuosikate 553 880 euroa ja alijäämä -847 085 euroa. Taloussuunnitelmavuoden 2027 toimintakate on -17 213 682 euroa, vuosikate 694 138 euroa ja alijäämä -776 827 euroa.

Investoinnit

Vuoden 2025 talousarvion investointimenot ovat 3 589 750 euroa. Suurimpia investointeja ovat maa-alueiden hankinnat (650 000 euroa), kiinteistöjen saneeraushankkeet (600 000 euroa), uusien kaavateiden rakentaminen (845 000 euroa) sekä uusien kaava-alueiden rakentaminen vesi- ja viemärlaitoksen puolella (375 000 euroa). Vuoden 2026 investointien nettomäärä on 3 165 000 euroa ja vuoden 2027 nettomäärä 4 345 500 euroa.

Lainakannan kehitys

Vuonna 2025 tulee järjestettäväksi uudelleen 2 000 000 euron suuruinen bullet-laina, joka erääntyy maksettavaksi kerralla. Talousarvioon sisältyy lisäksi 3,6 miljoonan euron lainanotto ja 1,7 miljoonan euron suuruiset lainanlyhennykset. Vuonna 2026 uutta lainaa otetaan 4,5 miljoonaa euroa ja vuonna 2027 5,0 miljoonaa euroa. Suunnitelmakauden loppuun mennessä kunnan asukaskohtainen lainamäärä nousee

4 669 euroon asukasta kohden, kun vuoden 2023 tilinpäätöshetkellä luku oli 2 969 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2025 talousarvioksi ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaksi.

Lisäksi vs. hallintojohtajalle annetaan oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Harri Penttilä teki esityksen, että yksityistieavustuksiin, joiden summa talousarviossa on 55 000 euroa, lisätään 30 000 euroa. Lopputuloksena yksityistieavustusten määrä on 85 000 euroa. Esitys raukeaa kannattamattomana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 56

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä

merja.vihtiala@vesilahti.fi

vs. hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2025 kh 28102024 hyväksytty

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2025 talousarvioksi ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaksi.

Lisäksi vs. hallintojohtajalle annetaan oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kokouskäsitelyn aikana valtuutettu Harri Penttilä teki esityksen, että yksityistiemäärärahaa, joka talousarviossa on 55 000 euroa, korotetaan 30 000 eurolla

siten, että yksityistiemäärärahojen kokonaissumma on 85 000 euroa. Marko Lounasranta kannatti esitystä. Arto Mäkipää kannatti esitystä. Aura Elliott kannatti esitystä. Tanja Salo kannatti esitystä. Ari Arvela kannatti esitystä.

Suoritetaan äänestys: Yksityistiemäärärahan suuruus talousarviossa.

JAA = Kunnanhallituksen pohjaesitys (yksityistieavustusten määrä 55 000 euroa).

EI = Harri Penttilän esitys, jonka mukaan yksityistiemäärärahoja korotetaan 30 000 eurolla, minkä jälkeen yksityistieavustusten määrä on 85 000 euroa.

JAA, 11 ääntä:

- Aino-Riikka Simula
- Harri Tapanainen
- Johanna Halme
- Tomi Pakarainen
- Susanna Suoniemi
- Kristiina Pispala
- Michaela Jokiniemi
- Mikko Ala-Orvola
- Anu Graichen
- Tapani Pietilä
- Tommi Mertimo

EI, 10 ääntä:

- Marko Lounasranta
- Arto Mäkipää
- Aura Elliott
- Tanja Salo
- Miia Rajala
- Harri Penttilä
- Ari Perämaa
- Kristiina Kantola
- Ari Arvela
- Jukka Niemi

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, § 75, 16.10.2024
Kunnanhallitus, § 217, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 57, 11.11.2024

§ 57

Vesihuollon operointisopimus

VESDno-2024-376

Tekninen lautakunta, 16.10.2024, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Vastuujakotaulukko, päivitetty

Vesilahden kunta ja Lempäälän Vesi Oy ovat solmineet vesihuollon operointisopimuksen Vesilahden kunnanvaltuuston päätöksen (26.3.2018 §15) mukaisesti ajalle 1.1.2019-31.12.2039. Vesilahden ja Lempäälän vesihuollon toimintavarmuuden ja kustannustehokkuuden edistämiseksi osapuolet ovat sopineet Vesilahden kunnan vesihuoltolaitoksen vesi- ja jätevesihuoltoverkostojen sekä pumppaamojen käytöstä ja kunnossapidosta Vesilahden vesi- ja viemärlaitoksen toiminta-alueella, vesihuollon asiakaspalvelusta ja laskutuksesta, liittymäpalveluista sekä veden ja jäteveden käsittelystä Lempäälän toimesta.

Sopimuksen mukaisesti Vesilahden toiminta-alueen vesihuoltomaksut määräytyvät sopeutumiskauden (2019-2021) jälkeen sovittavalla kertoimella Lempäälän maksuista. Toistaiseksi hintojen kiinnitys kertoimiin ei ole toteutunut.

Vesilahden kunta ja Lempäälän Vesi Oy ovat tilanneet Vesilahden vesihuollolle talousmallin AFRY Finland Oy:ltä. Talousmallin avulla voidaan tarkastella investointien, taksamuutosten ym. liikkeenjohdollisten päätösten vaikutuksia vesihuoltoliiketoiminnan talouteen. Mallin perusteella on laadittu ehdotus Vesilahden vesihuoltomaksuihin sovellettavista hinnoittelusta seuraavalle 10 vuodelle. Talousmallinnuksessa kokonaiskustannuksiin laskettiin sekä Vesilahden vesihuollon kirjanpidon mukaiset kustannukset, että Lempäälän Vedelle Vesilahden operoinnista aiheutuneet kulut, näin voitiin arvioida Vesilahden vesihuollon todellinen kustannustaso ja sen vaatimat taksakorotukset.

Vesilahden vesihuollon kannattavuuden ja rahoituskyvyn parantamiseksi vesihuoltomaksuja täytyy korottaa tulevina vuosina. Veden käyttömaksuja tulee nostaa vuosina 2025-2033 yhteensä 54% ja jäteveden käyttömaksuja 62%. Samalla ajanjaksolla vedenperusmaksua tulee korottaa 65% ja jäteveden perusmaksua 82%. Korotukset sisältävät oletuksen 2% vuosi-inflaatiosta, mikä on vuosina 2025-2033 19,5% sekä käyttöön otettavan Tampereen seudunkeskuspuhdistamon ja siihen liittyvien siirtoviemärien kustannukset.

Käyttö- ja perusmaksujen korottamisen myötä Lempäälän Vesi Oy:llä on mahdollisuus maksaa vuokraamastaan verkostosta suurempaa vuokraa, jolla Vesilahden

vesihuollon investointikulut saadaan katettua. Vuokran nostot seuraavat asiakkailta perittävien maksujen muutoksia.

Talouksmallin pohjalta on laadittu sopimusliite täydentämään olemassa olevaa Lempäälän Vesi Oy:n ja Vesilahden kunnan välistä sopimusta. Sopimusliitteen tarkoituksena on kuvata laadittujen selvitysten perusteella Vesilahden vesihuoltomaksujen vaiheittainen muutos tavoitetasolle, vesihuolto-omaisuuden vuokrat ja hintojen sitomisen ajankohta. Sopimusliitteen mukaisesti Vesilahden kunta nostaa vesihuollon käyttö- ja perusmaksuja vuosina 2025-2028 kunakin 10%/vuosi. Korotukset ovat välttämättömiä, jotta vesihuollon hinnoittelu saadaan vastaamaan riittäväällä tavalla Vesilahden vesihuollon järjestämisen kustannuksia. Sopimusliitteen mukaisesti vuonna 2029 Lempäälän Vesi Oy:n ja Vesilahden kunnan vesihuoltomaksut sidotaan kertoimella toisiinsa alkuperäisessä sopimuksessa tarkoitetulla tavalla. Hintakertoimien tarkistus toteutetaan pääsopimuksen mukaisella tavalla, 3-5 vuoden välein. Vesilahden kunta rahoittaa vesihuoltoinvestointejaan sopimuksen mukaisesti Lempäälän Vesi Oy:ltä perittävällä vuokralla ja liittymismaksuilla. Sopimusliitteessä on määritelty käyttö- ja perusmaksujen korotuksia vastaavat vesihuolto-omaisuuden vuokrat vuosittain. Vuoden 2029 ja sen jälkeisistä vuokrista sovitaan erikseen, samassa yhteydessä hintakertoimien määrittämisen kanssa.

Samassa yhteydessä myös operointisopimuksen vastuunjakotaulukkoa on tarkennettu kunnossapito- ja investointikohteiden välillä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n ja Vesilahden kunnan välisen operointisopimuksen liitteeksi sopimuksen hinnoitteluliitteen sekä päivitetyn vastuujakotaulukon ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 217

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Vastuujakotaulukko, päivitetty

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Vesilahden kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n ja Vesilahden kunnan välisen operointisopimuksen liitteeksi sopimuksen hinnoitteluliitteen sekä

päivitetyn vastuujakotaulukon ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkköle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 57

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Operointisopimus, sopimusliite maksut

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Vastuujakotaulukko, päivitetty

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy Lempäälän Vesi Oy:n ja Vesilahden kunnan välisen operointisopimuksen liitteeksi sopimuksen hinnoitteluliitteen sekä päivitetyn vastuujakotaulukon.

Kokouskäsitely

Kunnanvaltuusto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkköle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

- Lempäälän Vesi Oy

Kunnanhallitus, § 218, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 58, 11.11.2024**§ 58****Tavase Oy:n toiminnan lopettaminen**

VESDno-2020-93

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 218

Valmistelijat / lisätiedot:
Roope Kyrkkö
roope.kyrkko@vesilahti.fi
tekninen palvelupäällikkö

Tavase Oy on usean kunnan omistama yhtiö, jonka tehtävänä on ollut Kangasalan ja Pälkäneen alueille sijoittuvan tekopohjavesilaitoksen suunnittelu. Yhtiön omistavat Tampere 79,4 prosenttia sekä Akaa, Kangasala, Lempäälä ja Vesilahti yhteensä 20,6 prosenttia. Vesilahden omistusosuus on noin 0,9 %. Yhtiö oli saanut vesilain mukaiset luvat tekopohjavesihankkeelle, mutta päätöksestä haettiin valituslupaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen ja päätös annettiin tiedoksi 28.3.2024. Korkein hallinto-oikeus on antamallaan päätöksellä hylännyt Tavase Oy:n hakeman vesilain mukaisen luvan kokonaisuudessaan. Esityslistan liitteenä on korkeimman hallinto-oikeuden 28.3.2024 antama ratkaisu Tavase Oy:n tekopohjavesilaitosta koskevassa asiassa.

Tampereen kaupunginvaltuusto on käsitellyt asiaa 22.4.2024 ja esittää päätöksellään muille osakkaille, että tekopohjavesihankkeen valmistelu lopetetaan ja Tavase Oy puretaan osakeyhtiölain mukaisin menettelyin. Samalla se antoi Tampereen Vesi Oy:lle tehtäväksi puhtaan veden saannin turvaamisen ja mahdollisten yhteistyöneuvotteluiden käymisen muiden kuntien kanssa.

Tilannekuva oli käsittelyssä myös Tavase Oy:n yhtiökokouksessa 20.6.2024. Tällöin yhtiökokous ohjeisti Tavase Oy:n hallitusta pidättäytymään uusista lupavalmisteluista toistaiseksi. Lisäksi hallitus ohjeistettiin kutsumaan koolle ylimääräinen yhtiökokous päättämään jatkotoimenpiteistä viimeistään marraskuun 2024 aikana sekä muutoinkin käynnistämään Tavase Oy:n yhtiöoikeudelliseen purkuun liittyvää selvittelyä.

Tavase Oy:n ylimääräinen yhtiökokous on kutsuttu koolle 26.11.2024 ja tätä silmällä pitäen pääomistaja Tampereen kaupunki on pyytänyt myös muita omistajakuntia muodostamaan oman näkemyksensä Tavase Oy:n tulevaisuudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Vesilahden kunnan kanta tulevassa Tavase Oy:n ylimääräisessä yhtiökokouksessa on Tavase Oy:n tekopohjavesihankkeen valmistelun lopettaminen ja Tavase Oy:n purkutoimien käynnistäminen osakeyhtiölain mukaisin menettelyin.

Kokouskäsitely

Käsittelyn aikana Tanja Salo poistui kello 20.54 ja palasi kokoukseen kello 20.55.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 58

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö

roope.kyrkko@vesilahti.fi

tekninen palvelupäällikkö

Liitteet

1 Pöytäkirjan ote-Kaupunginvaltuusto - 22.04.2024, klo 17_00.pdf

Verkojulkisuus rajoitettu

2 KHO-2024-47.pdf

Verkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että Vesilahden kunnan kanta tulevassa Tavase Oy:n ylimääräisessä yhtiökokouksessa on Tavase Oy:n tekopohjavesihankkeen valmistelun lopettaminen ja Tavase Oy:n purkutoimien käynnistäminen osakeyhtiölain mukaisin menettelyin.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaavatoimikunta, § 46, 23.10.2024
Kunnanhallitus, § 219, 28.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 59, 11.11.2024

§ 59

Kaavoituskatsaus vuodelle 2024

VESDno-2024-370

Kaavatoimikunta, 23.10.2024, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Vesilahden kaavoituskatsaus 2024_päivitetty 24.10.2024

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.

- Merkittävämpänä tapahtumana vuonna 2024 on Vesilahden kuntaan maakuntakaavoituksen suhteen vaikuttanut Pirkanmaan vaihemaakuntakaavan viranomaisehdotuksen "Elonkirjo ja energia" oleminen lausunnoilla keväällä 2024. Vesilahden kunnanhallitus lausui asiasta kokouksessaan 15.4.2024 §:ssä 73.
- Kunnassa ei ole tällä hetkellä vireillä yleiskaavahankkeita, mutta strateginen yleiskaava on tulossa vireille loppuvuodesta 2024.
- Asemakaavoituksessa lainvoiman 7.8.2024 sai Kunnanviraston alatalon alueen asemakaavan muutos. Vireillä on Oltavantien asemakaavan muutos, Suomalantien katualueen asemakaava, josta on valitettu hallinto-oikeuteen, ja josta kunnanvaltuusto on antanut vastineensa 17.6.2024 kokouksessaan, Jyskäntien asemakaavan muutos (vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma kh 29.4.24 § 84), Vesilahdentien jalkakäytävän ja pyörätien asemakaava ja asemakaavamuutos sekä Kurkiniityn alueen asemakaava ja asemakaavan muutos (vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma kh 30.10.23 § 168). Ranta-asemakaavoista vireillä on Kauppilan ranta-asemakaava, Hukianhovin ranta-asemakaava (hyv. kv 16.9.24 § 35) sekä Rauhamäen ranta-asemakaava (vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma kh 12.8.24 § 153).

Vireille on tulossa strategisen yleiskaavan lisäksi maapoliittisen ohjelman päivitys ja kaavoitusohjelman laatiminen.

Vesilahden kunnan omistamia, tarjolla olevia tontteja varataan tai luovutetaan edelleen tasaiseen tahtiin.

Esityslistan liitteenä Kaavoituskatsaus 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kervinen, kaavoittaja

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tämä § tarkastettiin kokouksessa.

Kunnanhallitus, 28.10.2024, § 219

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Vesilahden kaavoituskatsaus 2024_päivitetty 24.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen vuodelle 2024 ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 11.11.2024, § 59

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Kervinen
juha.kervinen@vesilahti.fi
kaavoittaja

Liitteet

1 Vesilahden kaavoituskatsaus 2024_päivitetty 24.10.2024

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen vuodelle 2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 60**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 4.11.2024 oli 4.508 asukasta (14.10.2024 / 4.508).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus syyskuu 2024.
Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta syyskuun lopussa 2024 oli 7,1 % (elokuun 2024 tilanne 6,6 %), Pirkanmaalla 10,7 % (10,6 %) ja koko maassa 10,4 % (10,4 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan kuudenneksi alhaisin.
3. Luovutettavien tonttien tilanne 6.11.2024
 1. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 12 kpl
 2. Esisopimukset: - kpl
 3. Aktiiviset varaukset: 14 kpl (Metsämantere 10 kpl, Riimutie 2 kpl, Kaustalantie 1 kpl ja Narva 1 kpl)
 2. Yritystonttien luovutukset vuonna 2024:
 1. Luovutetut tontit: 2 kpl
 2. Esisopimukset/varaukset: - kpl

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnallisvalitus

§54, §55, §56, §57, §58

Kunnallisvalitusohje

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana, klo 8.00-16.15.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Puhelinnumero: 029 56 42200
Faksinumero: 029 56 42269
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesilahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta@vesilahti.fi
Puhelinnumero: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakukielto

§51, §52, §53, §59, §60

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)